

# Se perfectionner à la paie

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE

## Objectif de formation

Etre capable de maîtriser les situations particulières ayant une incidence sur le traitement de la paie ainsi que sur les statuts ou régimes particuliers

## Programme

### L'impact du prélèvement à la source sur le bulletin de paie - principe des mentions obligatoires

l'assiette  
le taux

le montant de la retenue à la source effectuée au titre du prélèvement à la source  
le montant qui aurait été versé au salarié en l'absence de retenue à la source.

### Avantages en nature et autres éléments périphériques de rémunération

Les tickets restaurants  
La prévoyance  
La mutuelle  
La retraite sur-complémentaire  
Les bons d'achat  
Les frais professionnels  
La remise sur achat dans l'entreprise  
Leur présentation sur le bulletin de salaire

### Abattements pour frais professionnels (VRP, BTP, autres): les règles

#### Les fins de contrat en CDI

Licenciement et indemnités  
Préavis de licenciement  
Démission et rupture conventionnelle

#### Les fins de contrat en CDD: indemnité de fin de contrat

#### Les départs en retraite

Volontaire / Indemnité  
Mise à la retraite / Indemnité

#### Les clauses de non-concurrence

#### Bulletin de salaire avec intégration du solde de tout compte

#### Etablissement du certificat de travail et du solde de tout compte

#### Activité temps partiels

#### Les déclarations sociales

#### Cas particuliers

Les stagiaires école et les contrats alternance  
Les CUI marchand et non marchand

## Infos pratiques

### Type de formation

Formation continue

### Public cible

Cadres et administratifs des services de gestion du personnel ou des services comptables

### Durée

3 Jours dont 21 Heures en centre

### Tarif(s) net de taxe

1 020 € par stagiaire

### Adresse

**Morlaix - CCI Formation**  
Aéroport,  
CS 27934,

29679 Morlaix

<https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



## Les points forts de la formation

- Actualisation du contenu en fonction des évolutions sociales.

- Mise en situation pratique des différents cas de figure

# Les conditions d'admission

## Prérequis

Savoir établir un bulletin paie.

# Le parcours de formation

## Objectifs pédagogiques

Cerner l'impact du prélèvement à la source sur le bulletin de paie. Maîtriser les points spécifiques du bulletin de paie : avantages en nature, les frais professionnels, les soldes de tout compte et les cas particuliers

## ► PRÉSENTIEL

## Modalités d'évaluations

Dans le cadre de notre process qualité : évaluation systématique des éléments acquis en fin de formation

## Modalités pédagogiques

Apports théoriques. Méthode interactive : mise en application, échanges et travaux de sous-groupes, jeux de rôle

## Les sessions



### Morlaix

- 05 - 06 novembre + 12 novembre 2026 - La formation se déroule au Relecq-Kerhuon
- 04 - 05 + 15 novembre 2027 - la formation se déroule au Relecq-Kerhuon

Date et mise à jour des informations : 07/07/2026

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet [www.cci-formation-bretagne.fr](http://www.cci-formation-bretagne.fr)

## Contacts



### LE BRUN Nathalie

[formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh](mailto:formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh)

CCI Formation Morlaix - N° SIRET 13002293200094 - N° d'activité 53290897729  
Aéroport, CS 27934, - 29679 Morlaix  
Tél. : 02.98.62.39.39 - [formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh](mailto:formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh) - <https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



### LE GALL Carine

[formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh](mailto:formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh)



CCI FORMATION  
BRETAGNE