

# Réaliser une opération import-export

Certificat compétences en entreprise - CCE éligible CPF

CPF

CERTIFICATION

PRÉSENTIEL

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE



## Objectif de formation

Développer les connaissances et outils nécessaires à une gestion optimale des opérations à l'international

## Programme

### Maîtriser les règles INCOTERMS® 2020

Mettre en place des recommandations afin d'éviter les litiges

Évaluer les avantages et les inconvénients de principaux incoterms® pour chacun des contractants sur le plan commercial, logistique et douanier

Discerner les liens entre les incoterms® et les techniques de paiement

Cerner l'étendue des engagements et de la responsabilité des exportateurs ou des importateurs selon l'incoterm retenu

Connaître les nouveaux Incoterms® 2020

### Gérer ses opérations commerciales import / export

Appréhender les spécificités douanières et fiscale

Maîtriser les techniques de paiement

Anticiper ou gérer les litiges logistiques, financiers : limitations, assurances, recours

Acquérir une méthodologie pour gérer ses opérations à l'international

### La douane et l'entreprise

Maîtriser les obligations déclaratives et la procédure de dédouanement

Acquérir les techniques indispensables pour optimiser vos opérations de dédouanement

Maîtriser les 3 notions essentielles pour le traitement douanier des marchandises (espèce, origine et valeur)

Optimiser les coûts et les délais de vos opérations à l'international

Connaître les obligations douanières et fiscales des entreprises et les moyens de les satisfaire

### Optimiser son offre à l'international et la promouvoir

Réaliser un diagnostic de son organisation des achats et des ventes à l'international

Optimiser son offre à l'international

S'organiser pour suivre et administrer

Promouvoir son offre à l'international

### Optimiser le traitement de la chaîne documentaire export

Discerner les différentes opérations commerciales à l'international

Maîtriser les principaux documents pour l'import et l'export

Connaître les documents du transport

Savoir utiliser les différents documents douaniers

### Echanges intracommunautaires : rédiger la DEB (Déclaration (Déclaration d'Echanges de Biens) et la DES (Déclaration Européenne des Services)

La réglementation des opérations intra-communautaires

Le territoire d'application

Les différents types d'opérations

La déclaration intrastat DEB

Les documents liés à la DEB

La déclaration et documents pour la DES

Régularisations commerciales et DEB de correction

## Infos pratiques

### Type de formation

Formation continue

### Public cible

Toute personne amenée à intervenir dans la gestion d'opérations d'import/export, notamment les salariés d'entreprises industrielles ou commerciales, les demandeurs d'emploi en reconversion, les créateurs ou repreneurs d'entreprise développant une activité à l'international, ainsi que les jeunes diplômés souhaitant se spécialiser en commerce international.

### Durée

9 Jours dont 63 Heures en centre

### Tarif(s) net de taxe

2 680 € par stagiaire

330 € en supplément si option CCE

### Adresse

**Morlaix - CCI Formation**  
Aéroport,  
CS 27934,

29679 Morlaix

<https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



## Les points forts de la formation

- Passage de la certification officielle Certificat de Compétences en Entreprises (CCE) «Réaliser une opération d'import-export» délivrée par CCI France, mis en œuvre par les centres agréés de formation continue des CCI, le Certificat de Compétences en Entreprise est une reconnaissance formelle, inventoriée au répertoire spécifique France Compétences et éligible au CPF.
- Expertise métier de nos formateurs.
- Parcours de formation pragmatique et opérationnel, alternant apports de connaissances, cas pratiques, études de documents et échanges d'expériences.

# Les conditions d'admission

## Prérequis

Afin de contextualiser et d'appréhender les différents modules de formation, il est préférable que le stagiaire travaille dans un service à l'international ou qu'il projette dans le cadre d'une évolution professionnelle d'y travailler. Si vous souhaitez passer la certification : Le CCE est accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle participe ou a participé à la gestion d'opération à l'international dans les 5 dernières années

# Le parcours de formation

## Objectifs pédagogiques

Préparer les opérations à l'international. Maîtriser et appliquer les normes Incoterms®. Gérer ses opérations commerciales import / export . Sécuriser les opérations douanières. Optimiser son offre à l'international et la promouvoir. Traiter la chaîne documentaire import/export. Echanges intracommunautaires : rédiger la DEB (Déclaration d'Echanges de Biens) et la DES ((Déclaration Européenne des Services)

## ▶ PRÉSENTIEL

## Modalités d'évaluations

Évaluation des connaissances acquises en fin de formation Attestation individuelle de fin de formation

## Modalités pédagogiques

Intervention pragmatique et opérationnelle, alternant apports de connaissances, cas pratiques, études de documents et échanges d'expériences. Méthodes et outils adaptés à la formation (QCM, exercices d'application...)

## Les sessions



### Morlaix

- 25 septembre 08-09 octobre 19-20 novembre 25-26 novembre 07-08 décembre 2026
- 24 septembre, 07-08 octobre 18-19 novembre 25-26 novembre 06-07 décembre 2027 - la formation se déroule au Relecq-Kerhuon

## En savoir plus Certification professionnelle - diplôme

Date et mise à jour des informations : 09/07/2026

**Intitulé :** Réaliser une opération d'import-export – Certificat de Compétences en Entreprise – CCE - CCI FRANCE

Cette formation est éligible CPF car elle est adossée au code répertoire spécifique :  
RS7383 - décision de 27-11-2025

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet [www.cci-formation-bretagne.fr](http://www.cci-formation-bretagne.fr)

## Contacts



**LE BRUN Nathalie**

formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh

CCI Formation Morlaix - N° SIRET 13002293200094 - N° d'activité 53290897729  
Aéroport, CS 27934, - 29679 Morlaix

Tél. : 02.98.62.39.39 - formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh - <https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>

 CCI FORMATION  
BRETAGNE