

Dirigeant, DRH : Tout savoir sur le CSE

Entreprises de 11 à 49 salariés

PRÉSENTIEL

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE

Objectif de formation

Maîtriser le fonctionnement du CSE et s'approprier le rôle de président du CSE

Programme

Identifier les attributions et les moyens des élus

prérogatives générales (réclamations : domaines et nature, recueil et transmission)
attributions en santé, sécurité et conditions de travail, licenciement économique, droit d'alerte,
consultations ponctuelles : reclassement d'un salarié inapte, assistance des salariés, accord de
participation / saisine de l'inspection du travail / local et panneau
d'affichage.

Maîtriser le statut des membres du CSE

durée et renouvellement des mandats / remplacement
heures de délégation et liberté de déplacement
protection (bénéficiaires et cas d'application)
événements pouvant affecter le mandat
droit d'information / droit d'expression / entretien avec l'employeur / délit
d'entrave.

Appréhender le déroulement des réunions du CSE

fréquence et personnes présentes
formalités préparatoires, convocations, note écrite des élus; tenue d'un registre
réunions « à distance »
interruptions de séances; situations diverses, absences ...

Infos pratiques

Type de formation

Formation continue

Public cible

Dirigeants employeurs,
responsables de sites, services
RH pour des entreprises < 50
salariés

Durée

1 Jour dont 7 Heures en centre

Tarif(s) net de taxe

440 € par stagiaire

Adresse

Morlaix - CCI Formation

Aéroport,
CS 27934,

29679 Morlaix

<https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>

Les conditions d'admission

Prérequis

Aucun pré-requis

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

Identifier les attributions et les moyens des élus. Maîtriser le statut des membres du CSE. Appréhender le déroulement des réunions du CSE.

► PRÉSENTIEL

Modalités d'évaluations

Dans le cadre de notre process qualité, évaluation systématique des éléments acquis en fin de formation

Modalités pédagogiques

Pédagogie participative permettant une appropriation des connaissances et un partage des expériences. Alternance d'apports théoriques et d'échanges sur les situations professionnelles des participants. Remise de supports de formation et de modèles de rédaction personnalisables. PowerPoint. Quiz. Mises en situation.

Les sessions



Morlaix

- 11 juin 2026
- 16 novembre 2026

Date et mise à jour des informations : 03/02/2026

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr

Contacts



LE BRUN Nathalie

formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh

CCI Formation Morlaix - N° SIRET 13002293200094 - N° d'activité 53290897729

Aéroport, CS 27934, - 29679 Morlaix

Tél. : 02.98.62.39.39 - formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh - <https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



**CCI FORMATION
BRETAGNE**