

IA au service des missions administratives

NOUVEAUTÉ

PRÉSENTIEL

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE

Objectif de formation

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Comprendre les apports, les limites et les usages concrets de l'IA générative dans le traitement de tâches administratives. • Utiliser un outil d'IA générative pour rédiger, reformuler ou synthétiser des contenus professionnels simples (mails, comptes rendus, notes, veilles). • Identifier les situations où l'IA seule est insuffisante et nécessite un couplage avec des outils no-code pour automatiser les tâches et respecter les contraintes de format, de diffusion ou de charte graphique.

Programme

Les fondamentaux de l'IA générative

Présentation de l'IA générative

Concepts clés et fonctionnement

Concepts, principes et usages

Bénéfices, limites et points de vigilance pour une utilisation raisonnée

Prendre en main l'IA générative pour créer du contenu texte

Prise en main de ChatGPT : premiers prompts, résultats, et observations

Obtenir des résultats pertinents : les 6 piliers d'un bon prompt

Aller plus loin avec des techniques avancées

Les bonnes pratiques à observer

Paramétrage et administration

Expérimenter différents outils de l'IA et distinguer les avantages/inconvénients de chaque outil (Mistral, Perplexity IA, Gemini, Claude...)

Aller plus loin avec l'IA générative

Découvrir les outils permettant la création d'images (DALL-E, Ideogram)

Créer une vidéo utilisable dans plusieurs langues

Maîtriser les dangers et les limites de l'IA pour pratiquer en sécurité

Enjeux éthiques et environnementaux

Impacts économiques

Les limites de l'IA

Ateliers pratiques

Expérimentation de plusieurs outils permettant de déterminer quels sont ceux les plus adaptés à ses besoins (création de contenu, veille réglementaire, synthèse de documents...).

Infos pratiques

Type de formation

Formation continue

Public cible

Toute personne souhaitant découvrir les possibilités de l'IA dans le cadre de son activité professionnelle

Durée

1 Jour dont 7 Heures en centre

Tarif(s) net de taxe

390 € par stagiaire

Adresse

Morlaix - CCI Formation
Aéroport,
CS 27934,

29679 Morlaix

<https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>

Les conditions d'admission

Prérequis

Aucun pré-requis

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

1. Comprendre les principes, usages et limites de l'IA générative dans le traitement des tâches administratives Expliquer comment fonctionne une IA générative. Identifier ses apports, ses risques et ses biais dans un contexte professionnel. Reconnaître les tâches administratives pour lesquelles l'IA est pertinente. 2. Savoir produire et transformer des contenus professionnels avec un outil d'IA générative Rédiger, reformuler ou synthétiser des écrits simples (mails, comptes rendus, notes). Effectuer une veille ou extraire l'essentiel d'un document. Adapter le ton, la structure ou la longueur d'un contenu selon les besoins du service. 3. Développer sa capacité à créer des requêtes (prompts) efficaces pour gagner du temps Formuler une demande claire et cohérente à l'IA selon l'objectif visé. Utiliser des modèles de prompts adaptés aux situations administratives courantes. Ajuster et améliorer une réponse générée pour obtenir un résultat fiable. 4. Identifier les situations où l'IA doit être combinée à des outils no-code pour automatiser une tâche Reconnaître les limites opérationnelles de l'IA seule (formats, diffusion, contraintes graphiques...). Comprendre comment le no-code peut compléter l'IA (workflow, automatisation simple). Identifier des cas d'usage concrets dans son environnement de travail.

Date et mise à jour des informations : 08/12/2025

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr

Contacts



LE BRUN Nathalie

formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh

CCI Formation Morlaix - N° SIRET 13002293200094 - N° d'activité 53290897729

Aéroport, CS 27934, - 29679 Morlaix

Tél. : 02.98.62.39.39 - formation.morlaix@bretagne-ouest.cci.bzh - <https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



CCI FORMATION
BRETAGNE