

Excel perfectionnement

CPF

CERTIFICATION

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE



Objectif de formation

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'analyser des bases de données Excel et de réaliser des tableaux de synthèse.

Programme

Références relatives et absolues - Nommer des cellules

Rappels sur les références relatives et absolues

Références mixtes / Nommer des cellules, plages de cellules

Utilisation des noms dans les formules de calcul / Le gestionnaire de noms

Résolution du code erreur #NOM?

Utiliser les fonctions avancées

Les fonctions conditionnelles SI simples et imbriquées

Les fonctions SIERREUR, ESTNA, ESTVIDE,... / Les fonctions de recherche (RECHERCHEV)

Appliquer des fonctions de traitement de chaînes de texte (CONCATENER, STXT,...)

Les fonctions de traitement sur les dates

Le conditionnel dans Excel

Fonctions SI, ET, OU / Les fonctions SOMME.SI, NB.SI, SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS,....

La mise en forme conditionnelle simple et évoluée avec formules de calcul

La gestion des feuilles de calcul

Quelques rappels et compléments

Les options liées au groupe de travail (formules 3D) / Effectuer des calculs entre feuilles

La protection de la feuille et du classeur / Les liaisons entre classeurs

La validation des données

Principe et avantages / Les différents types de validation des données

La création de listes déroulantes à choix / Les messages d'alerte

Les listes et bases de données

Caractéristiques d'une liste / Mettre une liste sous forme de tableau de données

Utiliser les noms de tables dans les formules / Les tri et filtres mono et multi colonnes

Formules de calcul dans la ligne Total d'un tableau de données (SOUS.TOTAL,...)

Les sous-totaux / Les fonctions de bases de données

Les tableaux croisés dynamiques

Créer un tableau croisé dynamique

Manipuler les champs / Actualiser les données

Filtrer le tableau, un champ

Modifier la fonction de calcul du tableau croisé / Créer des champs calculés

Les calculs dans les paramètres de champ (% du total, % de la ligne parente,...)

Utiliser les segments et les filtres chronologiques

Les graphiques croisés dynamiques simples

Importation et traitement de fichiers texte

L'environnement

Rappels et compléments / Astuces pour gagner du temps

Infos pratiques

Type de formation

Formation continue

Public cible

Utilisateurs ayant besoin de concevoir et d'exploiter des tableaux de calculs complexes et des listes de données avec Excel.

Durée

3 Jours dont 21 Heures en centre

Tarif(s) net de taxe

780 € par stagiaire

88 € en supplément si certification TOSA

Adresse

Site de Saint-Malo

66 avenue de Marville,
35400 Saint Malo

<https://www.cci-formation-bretagne.fr/ille-et-vilaine>



Les points forts de la formation

- Un effectif restreint qui vous permettra d'évoluer à votre rythme.
- Travaux pratiques reposant sur des situations concrètes rencontrées en entreprise.
- Une formation opérationnelle pour vous permettre de maîtriser les fonctionnalités avancées.

- Un support de formation mis à disposition pour chaque stagiaire.
- Un questionnaire vous est adressé en amont de la formation pour vous positionner vers le niveau adapté.
- Cette formation est éligible au CPF via la certification TOSA. Le passage de la certification est possible en fin de parcours : durée 1h. Elle permet de mesurer et de reconnaître la montée en compétences des apprenants.

Les conditions d'admission

Prérequis

Avoir suivi la formation Excel Consolidation ou savoir construire un tableau avec des formules et le mettre en forme

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

Utiliser des fonctions avancées d'Excel. Utiliser des listes de données et construire des tableaux croisés dynamiques. Sécuriser les tableaux et les saisies.

En savoir plus Certification professionnelle - diplôme

Date et mise à jour des informations : 02/04/2025

Intitulé :

Cette formation est éligible CPF car elle est
adossée au code répertoire spécifique : 5252 -
décision du 14-09-2020

Les sessions



Saint Malo

- Nous contacter

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr



Contacts



JAMOIS Anne Emmanuelle

Anne-Emmanuelle.JAMOIS@ille-et-vilaine.cci.fr

CCI Formation Ille-et-Vilaine - Site de Saint-Malo - N° SIRET 130 022 809 00011 - N° d'activité 53351000435
66 avenue de Marville,, - 35400 Saint Malo
Tél. : 0299191520 - cci.formationcontinue@fac-metiers.fr - <https://www.cci-formation-bretagne.fr/ille-et-vilaine>

