

# Microsoft Visio

Créez des visuels puissants, organisez des idées complexes avec Microsoft Visio

NOUVEAUTÉ

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE

## Objectif de formation

Maîtriser le logiciel Visio pour réaliser des maquettes et des organigrammes professionnels.

## Programme

### Présentation de Visio

Méthodologie de conception d'un diagramme Visio

La règle, les grilles, les repères, les marges

Les types de diagrammes

Diagramme

Gestion de flux

Cartographie

Organigrammes hiérarchiques

Carte et Plans d'étage

### Gestion des formes

Dessiner des formes

Dimensionner des formes

Associer et décomposer des formes

Grouper et dissocier des formes

Attribuer un format aux formes

Appliquer un thème et des effets

Verrouiller et déverrouiller des formes

Utiliser la commande Taille et Position

Disposition des formes

Opérations sur les formes

Aligner et dupliquer des formes

### Gestion des gabarits

Rechercher des formes dans des gabarits

Créer un gabarit personnalisé

Échanger des formes entre gabarits

Ajouter des formes personnalisées à un gabarit

### Ajout de textes aux dessins

Saisir du texte dans les formes

Modifier du texte

Déplacer un texte indépendamment de la forme

Faire pivoter du texte

Mettre en forme du texte

### Les calques

Créer et gérer des calques de forme

Protéger, afficher, masquer et coloriser les calques

### Création et impression de pages de dessin

Opérations sur les pages

Utiliser les arrière-plans

## Infos pratiques

### Type de formation

Formation continue

### Public cible

Toute personne voulant créer des schémas, des plans, des organigrammes, des diagrammes.

### Durée

2 Jours dont 14 Heures en centre

### Tarif(s) net de taxe

520 € par stagiaire

### Adresse

#### Site de Lorient

21 quai des Indes,  
CS 30362,

56323 Lorient

<https://www.cci-formation-bretagne.fr/morbihan>

Les tailles de dessins et orientation

La mise à l'échelle

Imprimer des pages

### **Les liens et les points de connexion**

Relier les formes

Modifier la présentation des liens

Utiliser le magnétisme et le collage

Ajouter, supprimer des points de connexion

### **Création de modèles**

Créer des modèles

Utiliser un modèle

Créer des styles

Protéger les modèles

### **Visio et les autres applications**

Exporter les schémas Visio 4ème demi-journée

Exemple de travaux pratiques

Utiliser la commande Taille et Position

---

## Les conditions d'admission

### Prérequis

Utiliser l'outil informatique de manière régulière.

## Le parcours de formation

### Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les participants seront capables de mettre en œuvre les fonctionnalités du dessin, et de réaliser des diagrammes.

### ► PRÉSENTIEL

### Modalités d'évaluations

Questionnaire d'évaluation en fin de formation. Bilan de fin de stage.

### Modalités pédagogiques

Utilisation vidéo projecteur, support de cours numérique fourni. Exercice d'apprentissage.

## Les sessions



### Lorient

- Nous contacter

Date et mise à jour des informations : 12/01/2023

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet [www.cci-formation-bretagne.fr](http://www.cci-formation-bretagne.fr)

## Contacts



**LE DUC Corinne**

[formation.continue@morbihan.cci.fr](mailto:formation.continue@morbihan.cci.fr)

CCI Formation Morbihan - Site de Lorient - N° SIRET 13002280900011 - N° d'activité 53351000435  
21 quai des Indes, CS 30362, - 56323 Lorient

Tél. : 02 97 64 04 54 - [formation.continue@morbihan.cci.fr](mailto:formation.continue@morbihan.cci.fr) - <https://www.cci-formation-bretagne.fr/morbihan>

 CCI FORMATION  
BRETAGNE