



# Traiter la paie

Certificat de Compétences en Entreprise-CCE

CPF

CERTIFICATION

PRÉSENTIEL

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE



## Objectif de formation

À l'issue de ce parcours, vous serez en mesure d'établir la paie au sein de votre entreprise, en toute autonomie.

## Programme

### Traitement des variables de paie et constitution du salaire brut

Règlementation générale et comparatif Légal/Conventionnel

Définition de la mensualisation

Définition et calcul des éléments accessoires du brut : heures supplémentaires, heures complémentaires, Avantages en nature, primes et indemnités soumises, absences (diverses, maladie, maternité, accident de travail)

### Etablissement des cotisations sociales

Calcul du plafond de la sécurité sociale et des tranches de rémunérations : méthode de la régularisation progressive mensuelle

Analyse des cotisations URSSAF : point de vigilance sur les lignes de cotisations dites « sensibles »

Analyse des cotisations Retraite complémentaire obligatoire et de retraite supplémentaire facultative

Analyse des cotisation Prévoyances complémentaires : Prévoyance lourde, Frais de santé, ...

Calcul du net imposable

### Traitement des éléments constitutif du salaire net

Définition des frais professionnels, des titres-restaurants

Calcul de la saisie sur salaire

Définition des primes et indemnités non soumises

Distinction acompte et avance

Calcul du prélèvement à la source

### Contrôle du bulletin

Réintégration des excédents fiscaux et sociaux

Pointage des bases et taux

## Infos pratiques

### Type de formation

Formation continue

### Public cible

Personnel du service paie, du service comptable, assistant.e du personnel ou collaborateur de dirigeant.

### Durée

7 Jours dont 49 Heures en centre

### Tarif(s) net de taxe

2380 € par stagiaire

500 € en supplément si option CCE

### Adresse

**Antenne Quévert / Dinan CCI22**

ZAC des landes fleuries ,  
1 rue du miroir du temps ,

22100 Quévert

<https://www.cci-formation-bretagne.fr/cotes-armor>

## Les points forts de la formation

- Un effectif restreint qui vous permettra d'évoluer à votre rythme.
- Travaux pratiques reposant sur des situations concrètes rencontrées en entreprise.
- Une formation opérationnelle pour vous permettre de renforcer votre autonomie dans la gestion de paie.
- Passage de la certification officielle Certificat de Compétences en Entreprises (CCE) « Gérer la paie » – code CPF 236995
- Délivré par CCI France, mis en œuvre par les centres agréés de formation continue des CCI, le Certificat de Compétences en Entreprise est une reconnaissance formelle, inventoriée par la CNCP et éligible au CPF.

# Les conditions d'admission

## Prérequis

Le certificat de compétences en entreprise est accessible à toute personne étant amené ou ayant géré la paie pour le compte de son organisation, d'une entreprise cliente (ayant suivi ou non une formation préalable sur cette thématique).

## Le parcours de formation

### Objectifs pédagogiques

Connaître les éléments relatifs à la préparation, l'établissement et au contrôle de la paie simple et plus complexe

## ► PRÉSENTIEL

### Modalités d'évaluations

Dans le cadre de notre process qualité, évaluation systématique des éléments acquis en cours de formation (cas pratique, quizz, travaux en sous groupes ou individuels..) et en fin de formation. A l'issue du parcours de formation, le candidat peut passer un examen sur table, d'une durée de deux heures, sous la forme d'une étude de cas, validant l'ensemble des compétences couvertes par le référentiel CCE (Certificat de Compétences en Entreprise). Elle permet aux individus (salariés ou demandeurs d'emploi) de faire reconnaître des compétences détenues à des fins de valorisation d'un parcours, de mobilité ou de candidature à un emploi. Certificat de Compétences en Entreprise (CCE) « Gérer la paie ». Cette certification se déroule sous la forme d'une étude de cas, d'une durée de 2 heures et a pour objet de reconnaître et certifier les compétences des individus en matière de gestion de la paie, au regard d'une pratique effective démontrée : Traiter et enregistrer la paie, Traiter et enregistrer les déclarations sociales et fiscales relatives aux salaires, Traiter le paiement des salaires.

### Modalités pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques, nombreux exercices d'application s'appuyant sur des cas d'entreprise, pédagogie active et participative. Les temps d'intersession permettent à chaque participant de mettre en application les outils vus en formation à chaque retour en entreprise. Tous les supports sont dématérialisés et accessibles en ligne sur notre plateforme Numer@lis.

## Les sessions



### Quévert

- 2,3,9,16,23,30 novembre et 7 décembre 2026 Saint Brieuc
- Session à Dinan nous contacter

## En savoir plus Certification professionnelle - diplôme

Date et mise à jour des informations : 30/03/2026

**Intitulé :** Traiter la paie – Certificat de  
Compétences en Entreprise – CCE - CCI  
FRANCE - Réalisation d'une étude de cas  
Cette formation est éligible CPF car elle est  
adossée au code répertoire spécifique :  
RS5369 - décision du 17-03-2021

**Intitulé :** Traiter la paie – Certificat de  
Compétences en Entreprise – CCE - CCI  
FRANCE - Constitution d'un portefeuille de  
preuves  
Cette formation est éligible CPF car elle est  
adossée au code répertoire spécifique :  
RS5369 - décision du 17-03-2021

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet [www.cci-formation-bretagne.fr](http://www.cci-formation-bretagne.fr)

## Contacts



**PÔLE FORMATION CONTINUE Saint Brieuc**

[fc@cotesdarmor.cci.fr](mailto:fc@cotesdarmor.cci.fr)

CCI Formation Côtes d'Armor Quévert / Dinan - N° SIRET 18220005500016 - N° d'activité 5322P001722  
ZAC des landes fleuries ,1 rue du miroir du temps , - 22100 Quévert  
Tél. : 02 96 78 70 34 - [formation@cotesdarmor.cci.fr](mailto:formation@cotesdarmor.cci.fr) - <https://www.cci-formation-bretagne.fr/cotes-armor>

