

Brevet de technicien supérieur Comptabilité et gestion

BTS CG

DIPLÔMANTE

APPRENTISSAGE

PROFESSIONNALISATION

Objectif de formation

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de traduire de manière comptable toutes les opérations commerciales ou financières et établir les documents correspondants. Le diplômé sera en mesure d'analyser également les informations dont il dispose pour préparer les décisions de gestion. Il connaît le matériel et les logiciels spécialisés et est capable de participer aux projets informatiques de son service.

Programme

Enseignement professionnel

Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales

- Analyser le système d'information comptable (SIC)
- Contrôler les documents commerciaux
- Enregistrer et suivre les opérations comptables relatives aux clients
- Produire de l'information relative au risque client
- Enregistrer et suivre les opérations relatives aux fournisseurs
- Réaliser des rapprochements bancaires
- Contribuer à la performance du traitement des opérations comptables

Contrôle et production de l'information financière

- Conduire une veille réglementaire
- Réaliser des travaux comptables liés à la constitution d'entreprise et l'évolution du capital
- Réaliser des opérations d'inventaire
- Produire des comptes annuels et des situations intermédiaires
- Réaliser les suivis comptables liés à l'affectation des résultats
- Sauvegarder et archiver des documents comptables
- Produire les informations nécessaires à la consolidation Contribuer à la performance du traitement des opérations financières

Gestion des obligations fiscales

Gestion des relations sociales

Analyse et prévision de l'activité

Analyse de la situation financière

Fiabilisation de l'information et système d'information comptable

Ateliers Professionnels

Enseignement général

Culture Générale et Expression

Anglais LV1 obligatoire (anglais)

Mathématiques appliquées

Culture Economique, Juridique et Managériale (CEJM)

Infos pratiques

Type de formation

Formation alternance

Public cible

Toute personne montrant un intérêt pour les chiffres et doté d'un bon esprit d'analyse, rigoureux, méthodique, organisé.

Durée

2 Années dont 1350 Heures en centre 3 Jours à distance

Tarif(s) net de taxe

Alternance : formation rémunérée et coût de la formation pris en charge par l'OPCO de l'entreprise

Adresse

Site de Rennes/Bruz

Campus de Ker Lann,
6 Rue des frères Montgolfier, BP
17201

35172 Bruz

<https://www.fac-metiers.fr/>



Les points forts de la formation

- Suivi digital des compétences acquises en centre et en entreprise tout au long de la formation. Prise en main et travail sur le logiciel professionnel EBP.
- Après votre formation, stage possible 3 à 6 mois en Europe, dans le cadre du programme

Erasmus+.

- Pour plus d'informations, venez nous rencontrer lors de nos journées portes ouvertes le 09/12/23, le 03/02/24, le 22/03/24 et le 23/03/24.

Les conditions d'admission

Prérequis

Etre titulaire d'un BAC

→ Niveau d'entrée : BAC - Niveau 4

↪ Niveau de sortie : BAC+2 - Niveau 5

Modalités d'entrée

Inscription en ligne sur [PARCOURSUP](#)

Les inscriptions à la Faculté des Métiers sont ouvertes de début janvier à décembre.

Pour plus d'informations venez nous rencontrer lors de nos **journées portes ouvertes** le 07/12/24, le 25/01/25, le 21/03/25 et le 22/03/25.

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

Au cours de la formation, l'apprenant développera des compétences en termes de gestion des obligations fiscales et des relations sociales. Il apprendra à contrôler et traiter l'ensemble des opérations commerciales comptables, à analyser, prévoir l'activité ainsi que réaliser un diagnostic de la situation financière de l'entreprise.

► PRÉSENTIEL

Modalités d'évaluations

Contrôles réguliers de connaissances, examens blancs, mises en situation pratiques, examen en fin de formation de l'Education nationale ou en contrôle continu sur les deux ans. Pas de certification par blocs de compétences (sauf cas contraire).

Modalités pédagogiques

Pédagogie de l'alternance. Apports théoriques et méthodologiques, nombreux exercices d'application s'appuyant sur des cas d'entreprise, pédagogie active et participative. Pédagogie de l'alternance.

Perspectives métiers

Assistant comptable, comptable en entreprise, comptable en cabinet, trésorier, gestionnaire de paie, assistant(e) de gestion en PME.

Pour en savoir plus sur le métier, les formations, les évolutions possibles dans la filière professionnelle et les potentialités d'embauche en Bretagne, rendez-vous sur le site [CLEOR BRETAGNE](https://cleor.bretagne.bzh/) en cliquant sur <https://cleor.bretagne.bzh/>

Poursuite d'études

Après votre BTS, vous pouvez intégrer la formation de contrôleur de gestion et /ou la formation DCG Diplôme de comptabilité générale

Les sessions



Bruz

- Nous contacter

En savoir plus Certification professionnelle - diplôme

Date et mise à jour des informations : 11/03/2025

Intitulé : **BTS comptabilité gestion -**

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT

SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE

Code RNCP : 39159 - JO du 24-06-2024

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr

Contacts



BRUNET Emilie

emilie.brunet@fac-metiers.fr

Faculté des Métiers - CCI Ille-et-Vilaine - Campus de Ker Lann - N° SIRET 44150518700019 - N° d'activité 53351000435
Campus de Ker Lann, 6 Rue des frères Montgolfier, BP 17201 - 35172 Bruz
Tél. : 0299054545 - cci.formationcontinue@fac-metiers.fr - <https://www.fac-metiers.fr/>

