



Répondre efficacement aux marchés publics

par voie dématérialisée

PRÉSENTIEL

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE

Objectif de formation

Connaître le processus d'élaboration de la réponse à un appel d'offres par voie dématérialisée et maîtriser les éléments qui permettront d'avoir la meilleure proposition technique et commerciale.

Programme

Comprendre les fondamentaux des marchés publics

- Les grands principes de la commande publique
- La réglementation des Marchés Publics et ses dernières évolutions
- Les acteurs de l'achat public : qui sont les décisionnaires ? Qui peut candidater aux marchés publics ?
- Les principales procédures de marchés publics et leurs spécificités, les seuils
- Le déroulement d'une procédure de marché public
- Les nouvelles attentes des acheteurs publics en matière de RSE
- Comment « entrer » dans les marchés publics, se faire connaître et faire connaître ses produits, ses prestations, ses services

Identifier les caractéristiques du profil d'acheteur

- La place centrale du profil d'acheteur
- Les fonctionnalités du profil d'acheteur

Effectuer une veille pertinente

- Définir sa cible et ses critères (Mise en situation : Trouver un marché public)
- Les acteurs de la veille
- Les données essentielles (Mise en situation : Se familiariser avec les données essentielles)

Maîtriser les étapes de réponse à un appel d'offres

- La réglementation des signatures électroniques (Mise en situation : signature électronique)
- Comment communiquer avec l'acheteur public avant, pendant et après la consultation
- Savoir répondre par voie dématérialisée (Mise en situation : échanges, dépôts d'une réponse via une consultation test)
- Les pièces à fournir à l'appui de votre candidature et de votre offre (Mise en situation : Remplir un DUME)
- Les modalités d'association avec d'autres entreprises : sous-traitance, co-traitance, groupement, etc.
- Modalités d'analyse des offres / La pondération des critères : comprendre les critères de sélection des offres
- La phase de négociation
- La finalisation de la procédure
- Introduction à l'exécution des marchés publics

Infos pratiques

Type de formation

Formation continue

Public cible

Dirigeant.e.s, chargé.e.s d'affaires, commerciaux, assistant.e.s commerciaux, assistant.e.s de direction et toute personne intervenant dans le processus de réponse aux appels d'offres.

Durée

2 Jours dont 14 Heures en centre

Tarif(s) net de taxe

880 € par stagiaire

Adresse

Quimper - CFTMI/CEL
145 Avenue de Keradennec,
CS 76029,

29330 Quimper

<https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>



Les points forts de la formation

- Petit groupe, richesse d'échange, étude de cas

Les conditions d'admission

Prérequis

Aucun pré-requis

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

Comprendre les fondamentaux des marchés publics. Identifier les caractéristiques du profil d'acheteur. Effectuer une veille pertinente. Maîtriser les étapes de réponse à un appel d'offres.

► PRÉSENTIEL

Modalités d'évaluations

Evaluation ou tests de fin de stage pour mesurer les connaissances et évaluer les compétences acquises

Modalités pédagogiques

Apport de connaissances et de concepts avec mises en pratique pour intégrer la théorie. Nombreux exemples de réponses à des appels d'offre étudiés

Les sessions



Quimper

- 25 - 26 juin 2026
- 05 - 06 novembre 2026 - La formation se déroule au Relecq-Kerhuon

Date et mise à jour des informations : 06/05/2026

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr

Contacts



NATHALIE LE BRUN / Pierre-Yves LE GALL

formation.quimper@finistere.cci.fr

CFTMI/CEL Quimper - N° SIRET 130 022 932 00326 - N° d'activité 53290897729

145 Avenue de Keradennec, CS 76029, - 29330 Quimper

Tél. : 02 98 98 29 78 - formation.quimper@finistere.cci.fr - <https://cci-formation-bretagne.fr/finistere>

 CCI FORMATION
BRETAGNE