



# Excel avancé | cours particuliers

Présentiel ou visio

**CPF**

**CERTIFICATION**

**A DISTANCE**

**COURS DU SOIR**

**SUR-MESURE**

Cette offre de formation  
est éligible à

**MON COMPTE FORMATION**

[moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr)



## Objectif de formation

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'utiliser les fonctionnalités avancées d'Excel notamment dans l'analyse de données

## Programme

*Exemple de programme niveau 726/1000 à la certification TOSA Excel*

### Environnement / méthodes

Personnalisation de l'environnement et de l'affichage :

- Fractionner un classeur
- Afficher l'onglet développeur
- Personnaliser les raccourcis claviers

Gestion du mode Backstage, formats de fichier / Sécurité :

- Récupérer une version antérieure
- Connaître la fonction de signature électronique
- Protéger une feuille et un classeur

Automatisation des tâches :

- Exécuter des macros enregistrées

### Calculs (formules, fonctions)

Calculs :

- Etablir des calculs multi-feuilles et multi-classeurs
- Réviser une formule de calculs
- Effectuer des calculs sur les dates et les heures

Fonctions:

- Utiliser les fonctions mathématiques ARRONDI - ENT
- Utiliser les fonctions de recherche avancées INDEX et EQUIV
- Utiliser les fonctions de texte GAUCHE, DROITE, STXT et EXACT
- Utiliser les fonctions REMPLACER et REMPLACERB
- Utiliser les fonctions de date : AUJOURD'HUI, JOUR, MOIS, JOURSEM et la fonction d'heure
- Compter les occurrences d'un tableau (NB.SI)
- Générer des nombres aléatoires (ALEA)
- Classer des valeurs (RANG)
- Utiliser les fonctions de recherche simples RECHERCHEV et RECHERCHEH
- Utiliser la fonction CONCATENER

Calculs dans une base de données :

- Utiliser les fonctions de base BDNB, BDNBVAL, BDSOMME, NB.SI.ENS ...
- Utiliser les sous-totaux dans un tableau de données
- Utiliser les fonctions SOUS-TOTAL, SOMMEPROD, GAUCHE, STXT, REMPLACER et REMPLACERB

### Mises en forme

Mises en forme et mis en page :

- Définir l'arrière-plan des feuilles d'un classeur
- Appliquer des mises en forme conditionnelles avec formule
- Gérer les sauts de page
- Insérer un arrière-plan

## Infos pratiques

### Type de formation

Formation continue

### Public cible

Personne souhaitant utiliser les fonctionnalités avancés d'Excel notamment pour le traitement des données

### Durée

15 Heures

### Tarif(s) net de taxe

1200 € par stagiaire (en visio 10 X1.5h de cours)

87 € en supplément si certification TOSA

### Adresse

**Brest - CIEL BRETAGNE**  
Rue du Gué Fleuri,  
B.P 35,

29480 Le Relecq Kerhuon

<https://www.cci-formation-bretagne.fr/finistere>

## Gestion des données

Gestion des tableaux et base de données étendues

- Utiliser la fonction Tableau
- Utiliser des filtres élaborés pour extraire des données

Analyse graphique

- Superposer des séries
- Utiliser un axe secondaire
- Insérer des courbes de tendance
- Créer un graphique boursier ou un graphique radar

Création et analyse d'un tableau croisé dynamique

- Créer, modifier et actualiser un TCD
- Modifier la disposition et la mise en forme d'un TCD
- Supprimer les doublons

Outils d'analyse rapide

- Utiliser les outils d'Analyse rapide



### Les points forts de la formation

- Cette formation est éligible au CPF via la certification TOSA.
- Le passage de la certification est possible en fin de parcours ou sur rdv : durée 1h
- Cette formation est accessible en format sur mesure (formation INTRA).
- Pour satisfaire vos attentes et cibler le stage EXCEL le plus approprié, nous mettons à votre disposition un questionnaire d'évaluation des acquis à compléter en amont de l'inscription à la formation.

# Les conditions d'admission

## Prérequis

Avoir suivi la formation Excel initiation ou maîtriser les bases du logiciel Excel.

# Le parcours de formation

## Objectifs pédagogiques

Utiliser des fonctions avancées d'Excel. Utiliser des listes de données et construire des tableaux croisés dynamiques. Sécuriser les tableaux et les saisies.

## ► A DISTANCE

## Modalités d'évaluations

Contrôle des acquis tout au long de la formation. Possibilité d'une certification finale éligible au CPF.

## Modalités pédagogiques

Explications du formateur puis exercices accompagnés et corrigés.

## Poursuite d'études

En continuité de la formation Excel initiation

## En savoir plus

### Certification professionnelle - diplôme

Intitulé : TOSA Excel

Cette formation est éligible CPF car elle est

adossée au code répertoire spécifique : 7256

Date et mise à jour des informations : 10/12/2025

*Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet [www.cci-formation-bretagne.fr](http://www.cci-formation-bretagne.fr)*

## Contacts



**DONARD Fabienne**

[fabienne.donard@formation.finistere.cci.fr](mailto:fabienne.donard@formation.finistere.cci.fr)

CIEL BRETAGNE Brest - N° SIRET 13002293200060 - N° d'activité 53290897729

Rue du Gué Fleuri,B.P 35, - 29480 Le Relecq Kerhuon

Tél. : 02 98 30 45 75 - [cieldbretagne-ouest.cci.bzh](mailto:cieldbretagne-ouest.cci.bzh) - <https://www.cci-formation-bretagne.fr/finistere>

## Les sessions



### Le Relecq Kerhuon

- Nous contacter