

Excel consolidation

Niveau 2

CPF

CERTIFICATION

SUR-MESURE

INTER ENTREPRISE



Objectif de formation

Consolider vos connaissances de base en optimisant la construction et la mise en forme de tableaux.

Programme

Rappels des bases de Excel

- Le vocabulaire spécifique à Excel
- Les notions de classeur et de feuilles de calcul
- Les cellules et le contenu des cellules
- Concevoir une formule simple et avec parenthèses
- Connaître les possibilités de la poignée de recopie incrémentée
- Reconnaître les principaux code erreur (#####, #REF, #DIV/0!)

Rappels sur la mise en forme d'un document

- Les différents modes d'affichage de la feuille de calcul
- Les commandes de l'onglet « mise en page »
- Les entêtes et pieds de page

Les formats de cellules

- Utilisation des formats définis dans Excel
- Création de formats personnalisés

Fonctions de calcul

- Les possibilités de la Somme automatique
- Généralités sur les fonctions et leur syntaxe
- Les Fonctions élémentaires MOYENNE, MIN, MAX, AUJOURDHUI, NB, NBVAL
- Le vérificateur des erreurs

Gestion des lignes et des colonnes d'une feuille de calcul

La gestion des feuilles de calcul

- Les feuilles de calcul et le classeur
- Insérer, supprimer, renommer, masquer les feuilles
- Déplacer et copier les feuilles
- Les options liées au groupe de travail
- Effectuer des calculs internes (entre feuilles)

Les outils de protection

- Protection du classeur
- Protection de la feuille de calcul
- Ouverture du fichier avec Mot de passe

Références relatives et absolues

- Les références relatives et absolues et références mixtes (intérêt et mise en œuvre)

Les graphiques

- Concevoir un graphique
- Principaux types de graphiques
- Personnalisation du graphique

Les listes

- Caractéristiques d'une liste
- Mettre une liste sous forme de tableau de données
- Les tri et filtres simples

Infos pratiques

Type de formation

Formation continue

Public cible

Personne qui souhaite consolider ses connaissances de base sur le logiciel Excel

Durée

3 Jours dont 21 Heures en centre

Tarif(s) net de taxe

750 € par stagiaire

87 € en supplément si certification TOSA

Adresse

Saint Brieuc - CCI Formation
16 rue de Guernesey,
22000 Saint-Brieuc

<https://www.cci-formation-bretagne.fr/cotes-armor>

L'environnement

Envoyer par mail en tant que pièce jointe

Envoyer par mail en tant que PDF

Exporter pour créer un PDF

Le conditionnel dans Excel

La fonction SI simple

La mise en forme conditionnelle simple

Divers

Les listes personnalisées

Associer des commentaires à des cellules

Touches de raccourci

Trucs et astuces

Personnalisation de la barre d'outils Accès rapide



Les points forts de la formation

- Travaux pratiques reposant sur des situations concrètes rencontrées en entreprise.
- Renforcez votre autonomie et votre aisance sur le logiciel.
- Pour satisfaire vos attentes et cibler le stage Excel le plus approprié à votre niveau et à vos besoins, nous vous adressons un questionnaire de positionnement à remplir et qui vous guidera immédiatement vers le niveau Excel adapté.
- Un support de cours
- Cette formation est éligible au CPF via la certification TOSA. Le passage de la certification est possible en fin de parcours : durée 1h. Les tests sont adaptatifs, sans échec et cherchent à évaluer votre niveau, ce qui permet une classification de Débutant à Expert.
- 150 personnes ont passé une certification TOSA ces 3 dernières années sur nos stages éligibles au TOSA.

Les conditions d'admission

Prérequis

Avoir suivi le stage excel initiation ou maîtriser les bases du logiciel excel

Le parcours de formation

Objectifs pédagogiques

Concevoir des tableaux avec des fonctions de calcul - Mettre en forme un tableau et effectuer une parfaite mise en page - Réaliser des graphiques et les personnaliser.

► PRÉSENTIEL

Modalités d'évaluations

Dans le cadre de notre process qualité, évaluation systématique des éléments acquis en fin de formation. Exercices, Travaux pratiques, Test d'évaluation

Modalités pédagogiques

Séquence de formation théorique Mise en application sur ordinateur et sur les thématiques et problématiques proches de l'environnement des apprenants

Poursuite d'études

En continuité de la formation Excel initiation

Les sessions



Saint-Brieuc

- Les 21, 22 et 30 mai 2024
- Les 11, 18 et 25 octobre

En savoir plus Certification professionnelle - diplôme

Date et mise à jour des informations : 08/02/2024

Intitulé : TOSA Excel - ISOGRAD

Cette formation est éligible CPF car elle est adossée au code répertoire spécifique : 5252 - décision du 14-09-2020

Extrait de la description de la formation. Consultez l'intégralité des informations relatives à cette formation sur notre site internet www.cci-formation-bretagne.fr

Contact



HORVAT Nathalie

nathalie.horvat@cotesdarmor.cci.fr

CCI Formation Côtes d'Armor - N° SIRET 182 200 055 000 16 - N° d'activité 5322P001722
16 rue de Guernesey, - 22000 Saint-Brieuc

Tél. : 06.86.69.36.27 - nathalie.horvat@cotesdarmor.cci.fr - <https://www.cci-formation-bretagne.fr/cotes-armor>